

## Teilnahmebedingungen für GIPA – Schulungen

### 1. Schulungstermine

Die Schulungstermine werden nach Absprache bzw. auf Anfrage vergeben.

### 2. mögliche Inhalte der Schulungen (je nach Komplexität der Themen max. 2 Themenblöcke pro Tag)

#### Grundlagen

- Für Neueinsteiger
- Einführung Arbeiten mit CANDIS
- Erläuterung der Strukturen und Zusammenhänge
- Kunden- und Standortanlage und -pflege
- Vertrags- und Auftragsverwaltung

#### Faktura, offene Postenverwaltung und Mahnwesen

- Spezielle Fakturierverfahren
- Konsistenzprüfungen (RG-Checker)
- offene Postenverwaltung
- Mahnwesen

#### Vertrieb

- Unterstützung und Information der Vertriebsmitarbeiter
- Angebotsverwaltung
- Dokumentenhandler

### Workshop CANDIS Optimierung

- Vorstellung neuer CANDIS Funktionen
- Diskussion und Analyse Ihrer CANDIS Funktionen
- Empfehlungen für veränderte CANDIS Nutzung

### Elektronisches Nachweiswesen, eANV

- Handling (Erzeugung und Verwaltung) von BGS, SBGS, ÜS
- Entsorgungsnachweise und weitere Dokumente
- Registeranforderung und – auszug
- Workflows und Meldungen

### Power User

- Administration in CANDIS
- Pflege von Stammdaten
- Auswertungen

## 3. Organisation und Durchführung

Die Schulungen können in unseren Geschäftsräumen in Potsdam, online oder bei Ihnen vor Ort stattfinden.

Mindestteilnehmerzahl pro Termin sind 3 Anmeldungen.

Die maximale Personenanzahl beträgt 6, damit ist eine intensive individuelle Betreuung der Teilnehmer gesichert.

Ganztagskurse dauern von 9:00 Uhr bis 16:00 Uhr. Ein gemeinsames Mittagessen,

Getränke und Pausen-Snacks sind in der Gebühr enthalten. Im Anschluss erhalten alle Teilnehmer die entsprechenden Schulungsunterlagen in digitaler Form.

Onlineschulungen werden je nach Thema in Schulungsblöcke von max. 3 Stunden aufgeteilt.

#### GIPA mbH

Ges. für Informationssysteme  
und Prozessautomation mbH  
Geschäftsführer:  
Dipl.-Ing. Ronald Urban

Telefon: (0331) 745 133-0  
Telefax: (0331) 745 133-22  
E-Mail: potsdam@gipa.de  
www.gipa.de

Amtsgericht Potsdam  
HRB 35451 P  
UStID: DE 164718238

#### Bankverbindung

HypoVereinsbank  
IBAN DE38160200860604058660  
BIC HYVEDEMM470

Postbank Berlin  
IBAN DE96100100100025950107  
BIC PBNKDEFFXXX

#### 4. Preise

Die Schulungen vor Ort oder in unseren Räumlichkeiten finden zu den aktuellen Tagessätzen unabhängig von der Teilnehmerzahl statt. Bei Schulungen vor Ort kommen die Reise- und Übernachtungskosten für den/die Referenten hinzu. Für Online-Schulungen gilt der aktuell gültige Stundensatz.

Für einen ausgedruckten Satz der Schulungsunterlagen erheben wir 50,- € pro Exemplar.

#### 5. Anmeldung

Die Anfrage/Absprache zur Teilnahme/Terminen der Schulungen erfolgt per Mail an [potsdam@gipa.de](mailto:potsdam@gipa.de).

#### 6. Schulungsunterlagen

Die Teilnehmer erhalten Schulungsunterlagen, die durch das Copyright der Hersteller geschützt sind.

#### 7. Stornierung

- Stornierungen sind grundsätzlich schriftlich einzureichen.
- Bei einer Stornierung bis zu 6 Wochen vor Schulungsbeginn entstehen keine Kosten.
- Bei einer Stornierung bis spätestens 14 Tage vor Schulungsbeginn berechnen wir Ihnen 50% der Teilnahmegebühren.
- Bei späterer Absage oder einer Stornierung am Schultag oder bei Nichterscheinen wird die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Die Schulungsunterlagen werden Ihnen entweder am Schultagstermin oder spätestens nach Ausgleich der Rechnung zugeschickt.
- Die GIPA mbH behält sich vor, bei ungenügender Beteiligung oder wegen anderer zwingender Gründe die Schulung abzusagen bzw. einen Ersatztermin zu benennen. Dabei ist ein Schadenersatzanspruch ausgeschlossen.

##### GIPA mbH

Ges. für Informationssysteme  
und Prozessautomation mbH  
Geschäftsführer:  
Dipl.-Ing. Ronald Urban

Telefon: (0331) 745 133-0  
Telefax: (0331) 745 133-22  
E-Mail: [potsdam@gipa.de](mailto:potsdam@gipa.de)  
[www.gipa.de](http://www.gipa.de)

Amtsgericht Potsdam  
HRB 35451 P  
UStID: DE 164718238

##### Bankverbindung

HypoVereinsbank  
IBAN DE38160200860604058660  
BIC HYVEDEMM470

Postbank Berlin  
IBAN DE96100100100025950107  
BIC PBNKDEFFXXX

## 8. Sonstiges

Die Teilnahme an einer Schulung wird durch ein Zertifikat mit den Schulungsinhalten bestätigt. Die GIPA mbH haftet nicht für Schäden, die durch Unfälle in den Schulungsräumen, durch Verlust oder Diebstahl, insbesondere von Garderobe oder Wertgegenständen, entstehen; es sei denn, dass der Schaden auf grob fahrlässiger oder vorsätzlicher Vertragsverletzung ihrer gesetzlichen Vertreter oder ihrer Erfüllungsgehilfen beruht.

**GIPA mbH**

Ges. für Informationssysteme  
und Prozessautomatation mbH  
Geschäftsführer:  
Dipl.-Ing. Ronald Urban

Telefon: (0331) 745 133-0  
Telefax: (0331) 745 133-22  
E-Mail: potsdam@gipa.de  
www.gipa.de

Amtsgericht Potsdam  
HRB 35451 P  
UStID: DE 164718238

**Bankverbindung**

HypoVereinsbank  
IBAN DE38160200860604058660  
BIC HYVEDEMM470

Postbank Berlin  
IBAN DE96100100100025950107  
BIC PBNKDEFFXXX